

GUÍA PARA PRÁCTICA PARA AUTORAS Y AUTORES

Agathos está a disposición de aquellas y aquellos autores que deseen hacer llegar sus artículos, investigaciones científicas, opinión profesional, metodologías de trabajo, etcétera. Los textos deben ser inéditos. Se enviarán a cualquiera de las dos direcciones electrónicas siguientes:

[revista-agathos@revista-agathos.com]

[issis@revista-agathos.net]

Agathos estudiará todos los artículos recibidos e informará a las o los autores sobre su aceptación, recomendaciones sobre cambios en el texto y dado el caso, la no aceptación para su publicación informando de las razones.

Los artículos escritos preferentemente en letra Arial 11 tendrán una extensión entre las 10-12 páginas, en espacio 1,5 y en tamaño de papel DIN A-4. Se recomienda dejar los márgenes habituales entre 2,5 a 3 cm.

En la primera página constará:

- Título principal y Subtítulo si procede
- Nombre del autor/ autora principal y relación de otros autores.
- Centro de trabajo.
- Dirección para la correspondencia, teléfono de contacto y e-mail.
- Resumen y Palabras clave.

La revista podrá solicitar a la autora o autor principal una carta acreditando que se trata de un artículo original no publicado.

Recepción de manuscritos ya publicados

Excepcionalmente y con los permisos correspondientes, Agathos podrá republicar artículos cuyo interés científico y profesional lo justifiquen.

Envío de ejemplares gratuitos a las y los autores

Agathos agradece de antemano el envío de originales para su publicación. Aplicando el manual de buenas prácticas, las y los autores recibirán un ejemplar gratuito de la revista en la cual se publique su artículo.

Igualmente lo recibirán en formato pdf para que lo puedan distribuir libremente.

Bibliografía

Revistas:

Autor/res, título del artículo (en redonda), nombre o abreviatura de la revista (en cursiva), año, volumen, primera y última página. Si son más de 3 autores, se ponen los tres primeros y se añade *et. ál.* (en cursiva).

Libros:

Autor/es (en redonda), título del libro (cursiva), ciudad, editorial, año de la publicación (redonda).

Capítulo de un libro:

Autor/es del capítulo, título del capítulo (en redonda), título del libro (en cursiva), autor/es del libro, ciudad, editorial, año, páginas (en redonda)

Páginas Web:

Apellido/s del autor y nombre. Título del artículo o documento en cursiva.

Enlace // http //. Fecha de la consulta entre paréntesis.

Referencia legislativa:

Documento; ley orgánica, decreto ley, orden, número y fecha de publicación.

Gráficos, figuras Ilustraciones

Los gráficos irán acompañados de las tablas originales en word o excel. Los gráficos, los dibujos y las tablas, llevarán el correspondiente epígrafe con una numeración consecutiva siguiendo el texto.

Publicación de trabajos subvencionados

Se hará constar si los artículos son fruto de una investigación subvencionada haciéndose constar, además, el organismo que lo ha financiado, total o parcialmente.

Publicación de ponencias y/o comunicaciones

Si el artículo ha sido elaborado a partir de una conferencia, ponencia o comunicación presentada en un congreso, simposio o unas jornadas, se hará constar el nombre del evento, el lugar y la fecha.

Reseñas de libros

Con la finalidad de dar a conocer libros interesantes, se admitirán reseñas y/o comentarios. El texto tendrá una extensión de entre 2.200 y 2.400 caracteres. Se enviará un ejemplar del libro a la redacción de Agathos:

Institut de Serveis Sanitaris i Socials
Agathos: Atenció Socio sanitària y Bienestar
Avda. Diagonal 400 - 08037 BARCELONA
Tel. 93 459 11 08

Agradecimientos y dedicatorias

Cuando las o los autores así lo deseen, los harán constar al principio del artículo.

Envío gratuito de artículos en pdf para las y los suscriptores

Las y los suscriptores que deseen recibir algún artículo en formato pdf lo pueden solicitar escribiendo a una de las dos direcciones electrónicas señaladas.